|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 専攻主任 | ㊞ | 指導教員 | ㊞ | 事務担当者 | ㊞ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |

（様式９）

海外渡航届

令和　　年　　月　　日

理学研究科長　　殿

|  |
| --- |
| 理学研究科　　　　　　　　　専攻　　　　　　　（系・分野） |
| 課程　平成・令和　　年度 入学／進学／編入学　　回生 |
| 学生番号 | **０** | **５** |  |  | － |  |  | － |  |  |  |  |  |
| 氏名 |  |  |
| 住所 | 〒 | （携帯）電話 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| E-Mail |  |  |

　　このたび、下記のとおり海外渡航しますのでお届けします。

 記

　　期 間： 令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日

渡 航 国（都市、渡航先機関まで）：（※渡航先が複数国にわたる場合は、各国の滞在期間を記すること）

目 的：　１．観光　　　２．帰省等　　３．語学研修　　４．留学　　５．ｲﾝﾀｰﾝｼｯﾌﾟ

６．青年海外協力隊　７．研究　 ８．調査　 ９．学会出席

１０．その他（　　　 　　　　）

渡航中の国内緊急連絡先：

氏名：　　　　　　　 　　渡航者との関係：　　 　 電話・連絡先等：

　　渡航中の渡航者連絡情報：パスポート番号： 　 　 電話・宿泊先等：

（※上記と同じ場合は省略可）

　　　　　　　　　　　　　　　 E-mail

海外旅行保険：　会社名：　　　　　　　　　　　　 　 保険番号：

詳　　細：（目的が３～１０の場合、下記に記載。ただし、複数国訪問する場合は、別紙により国ごとに記載。）

①渡航先機関・プログラム名等（※ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ内容等の概要があれば添付のこと）

②渡航に係る奨学金・費用負担機関名等（※該当の場合）

③単位修得について※目的が３～８の場合

（　）本学単位修得見込み有り（　）先方単位修得見込み有り（　）単位修得見込み無し

注１：記名押印は自筆署名をもって代えることができます。

　２：日本学生支援機構奨学金貸与者で、3か月以上留学する場合は、教育推進・学生支援部学生課奨学掛で手続きをしてください。

　３：下記外務省ホームページより、海外に3か月以上滞在を予定している者は「在留届」の提出を、3か月未満の滞在を予定している者は「たびレジ」への登録をしてください。**https://www.ezairyu.mofa.go.jp/**

　４：原則として海外旅行保険に加入してください。

（参考・本学推奨）学研災付帯海外留学保険**http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education-campus/student\_3/risk/insurance.html**

５：渡航目的が研究・調査・学会への参加、留学等の大学の用務の場合、出発日までに理学部ＨＰから「海外緊急事故支援システム（アイラック）」への加入申し込みをして下さい。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 休学の有無 | 緊急事故支援保険等 | 研究指導委託の有無 | 交流協定・覚書に基づく派遣 |
| 有 ／ 無 | 加入済み／加入予定 | 令和　　年　　月　　日承認 | 有　／　無 |

【事務使用欄（○または記入）】